PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	Boyacá	Centro de Formación:	Centro minero
Programa de Formación:	Programación de Software	Código de Programa:	233104

Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	Institución Educativa Técnica San Luis	
	Denominación:		
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo x

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	Aula en buen estado. Área aprox 53 m2
Equipos, máquinas y mobiliario:	22 computadores portátil con cargador, 17 mesas cada mesa con su respectiva extensión incluida, 40 sillas, 1 televisor de 55” con su respectivo control, 1 clable HDMI, 4 Regleta Eléctrica Multitoma Toma, 40 mouse con cable, 2 ventiladores, 1 impresora Epson con papel y tintas, 4 computadores con su respectiva CPU para mantenimiento de equipos para aprendices.
Materiales de formación:	**No**
Biblioteca y bibliografía:	

DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO [■] NO APTO [ ]

Ciudad y fecha:	Garagoa, marzo 2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	Dayana Perez R.
Ciudad y fecha:		Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	

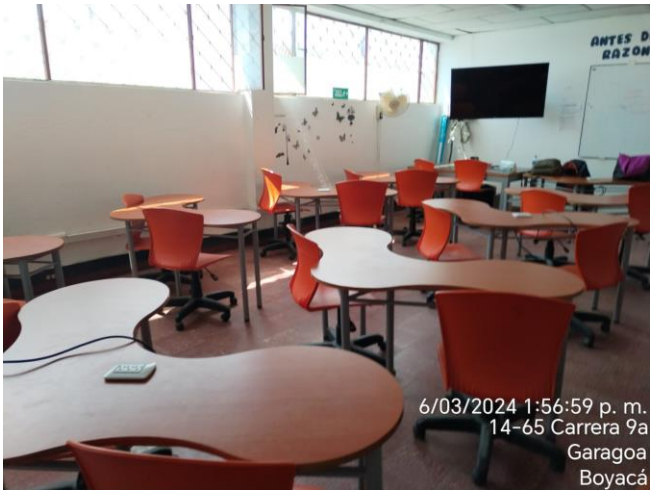
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



EVIDENCIA 1

FUENTE: **Móvil de Ivonne Dayana Pérez Rincón**

Se observa el armario donde se guardan los portátiles de los aprendices con su respectivo cargador y 4 Regleta Eléctrica Multitoma Toma.



EVIDENCIA 2

FUENTE: **Móvil de Ivonne Dayana Pérez Rincón**

Se observa el ambiente de formación de los aprendices con sus respectivas mesas y sillas, además del televisor y tablero que se utiliza para beneficio de los aprendices.



EVIDENCIA 3

FUENTE: **Móvil de Ivonne Dayana Pérez Rincón**

Se observa el ambiente de formación de los aprendices con sus respectivas mesas y sillas, poster de promociones vinculadas con proyectos de articulación con la media.



EVIDENCIA 4

FUENTE: **Móvil de Ivonne Dayana Pérez Rincón**

Se observan armarios para guardar información netamente de la institución, una impresora marca Epson, una caja con 40 mouse con cable y 1 router.